

Seminarthemen 2024

Begleitung des betrieblichen Wissenstransfers

Wissen ist eine der wertvollsten Ressourcen von Organisationen, insbesondere in Zeiten des demografischen Wandels. Damit das über Jahre erarbeitete Wissen von Wissensträgern nicht verloren geht, ist es wichtig, einen systematischen Wissenstransfer in der eigenen Abteilung zu gewährleisten. In diesem Seminar lernen Sie verschiedene Techniken kennen, die Ihnen helfen, die Kenntnisse und Erfahrungen des Wissensgebers gezielt zu dokumentieren und an die NachfolgerIn weiterzugeben.

Dauer: 1 Tag | Maximale Teilnehmerzahl: 12 Personen

Leise Stärken – Ein Seminar für introvertierte Menschen

In diesem Seminar geht es um diejenigen, die in unserer lauten Gesellschaft oft nicht gehört werden: Die Introvertierten, die stillen Beobachter, die Ruhigen im Team. Dabei betrachten wir nicht nur die Hürden introvertierter Menschen, sondern vor allem ihre Stärken. Ziel des Seminars ist es, sich der eigenen Stärken bewusster zu werden und verschiedene Techniken kennenzulernen, um die eigenen Stärken weiter auszubauen. Einen Blick werfen wir außerdem auf die Kommunikation zwischen introvertierten und extrovertierten Menschen. Wir erkennen, wieso es in diesem Kontakt zu Spannungen und Missverständnissen kommen kann und erarbeiten Lösungen, um die Kommunikation gezielter zu gestalten.

Dauer: 1 Tag | Maximale Teilnehmerzahl: 12 Personen

Crashkurs Train the Trainer – Schulungen lebendig gestalten

Immer wieder ist es notwendig, Wissen in der eigenen Organisation weiterzugeben und in diesem Rahmen Schulungen zu eigenen Themen zu planen und zu gestalten. In diesem Training lernen Sie, wie Sie eine Schulung zeitlich und inhaltlich optimal strukturieren und den Teilnehmerbedürfnissen entgegenkommen. Dabei wenden wir einen bunten Strauß an verschiedenen Methoden an und erarbeiten, welche Techniken für Ihre Schulungen die geeigneten sind.

Dauer: 3 Tage | Maximale Teilnehmerzahl: 10 Personen

Kollegiale Beratung für die eigene Abteilung



Die Kollegiale Beratung ist ein streng strukturiertes Verfahren zur beruflichen Reflexion und Kontrolle. Sie dient der Qualitätssicherung, vor allem in psychosozialen, pädagogischen und gesundheitsbezogenen Arbeitsfeldern. Durch genau definierte, aufeinander aufbauende Schritte, kann eine Gruppe die Fallberatung selbst organisieren und durchführen – ganz ohne externen Supervisor. In dieser Weiterbildung lernen Sie die einzelnen Schritte, Rollen und Methoden der Kollegialen Beratung kennen und können die Beratungsmethode nach dem Seminar selbst in Ihrer Abteilung durchführen.

Dieses Seminar kann **sowohl live als auch online** durchgeführt werden.

Dauer: 1 Tag | Maximale Teilnehmerzahl: 10 Personen

Ganzheitliches Zeitmanagement – Was will ich wirklich?

Klassische Zeitmanagementseminare fokussieren auf die Planung des einzelnen Tages. In diesem Seminar weiten wir jedoch den Blick und schauen auf das große Ganze: Was ist mir wirklich wichtig? Worauf will ich in meinem Handeln die Prioritäten setzen? Was ist mein Leitbild und mein Lebensziel? Nur, wer sich diese Punkte klargemacht hat, kann seine alltäglichen Aufgaben in einer gesunden Balance organisieren. In diesem Seminar erarbeiten Sie, wie Ihr persönliches Leitbild aussieht. Sie reflektieren, was Ihnen wirklich wichtig ist und schöpfen aus den Erkenntnissen Kraft für Ihren beruflichen Alltag sowie für neue Wege und Möglichkeiten der Zeitgestaltung.

Dauer: 2 Tage | Maximale Teilnehmerzahl: 10 Personen

Zeit- und Selbstmanagement – Den Arbeitsalltag im Griff

Online-
Training

Den heutigen Arbeitsalltag zu meistern, ist häufig nicht leicht: verschiedene Projekte, die termingerecht erledigt werden sollen, Besprechungen, lange Aufgabenlisten und die tägliche E-Mail-Flut. Hilfe können die Techniken aus dem Zeitmanagement und der Selbstorganisation bringen. Sie unterstützen Sie dabei, Ihren Arbeitsalltag besser zu strukturieren, Prioritäten leichter zu setzen und Störquellen auszuschalten, damit Sie entspannter und effektiver durch den alltäglichen Wahnsinn navigieren können.

Dauer: 1 Tag, der in 2 Online-Module zu je 4 Stunden aufgeteilt wird | Maximale Teilnehmerzahl: 8 Personen

Veränderungen begleiten und den Wandel gestalten

Online-
Training

Nichts ist so beständig wie der Wandel sagte bereits Heraklit. Insbesondere bei verordneten Veränderungen, die nicht von den MitarbeiterInnen selbst entschieden wurden, treten verschiedene starke Emotionen auf: Wut, Angst und Trauer können dazu gehören. In diesem Seminar lernen Sie als Führungskraft, die Veränderung in Ihrer Abteilung gezielt zu begleiten, mit den negativen Gefühlen konstruktiv umzugehen und Ihre MitarbeiterInnen im Wandlungsprozess zu unterstützen.

Dieses Seminar kann **sowohl live als auch online** durchgeführt werden.

Dauer: 1 Tag oder auch 2 Tage | Maximale Teilnehmerzahl: 12 Personen

Auf ins Rampenlicht – Erfolgreich präsentieren

Vor einer Gruppe ein Thema zu präsentieren gehört zu den anspruchsvollsten und herausforderndsten Aufgaben für viele Menschen. In diesem Seminar lernen Sie verschiedene Techniken und Tricks kennen, die Ihnen den großen Auftritt leichter machen und das Lampenfieber reduzieren. Wir arbeiten sowohl mit Ihrer körpersprachlichen Ausstrahlung als auch dem Inhalt Ihrer Präsentation in vielen praktischen Übungen. In kleinen Schritten erweitern Sie Ihre Fähigkeiten und machen sich im Schutz der Gruppe bereit für Ihren großen Auftritt.

Dauer: 2 Tage | Maximale Teilnehmerzahl: 10 Personen

Gesprächsführungstechniken für Mitarbeitergespräche und Co.

Das Gespräch unter 4-Augen gehört zu den grundlegendsten Führungsinstrumenten. Dabei ist es häufig gar nicht so leicht, ein gutes Gespräch zu führen – insbesondere, wenn schwierige Themen zur Sprache kommen. In diesem Seminar verfeinern Sie Ihre kommunikativen Fähigkeiten. Wir beschäftigen uns insbesondere mit der personenzentrierten Haltung, dem aktiven Zuhören und verschiedenen Fragetechniken. Sie werden neue Erkenntnisse über Ihre Ausstrahlung gewinnen und in vielen praktischen Übungen Ihre kommunikativen Kompetenzen erweitern.

Dauer: 2 Tage | Maximale Teilnehmerzahl: 10 Personen

Wertschätzende Kommunikation am Arbeitsplatz

– Gesehen, gehört und gefragt werden –

Kaum ein Wort wird im Arbeitskontext so häufig gebraucht – und oft vermisst: Wertschätzung. In diesem Training beschäftigen wir uns mit Ihren Möglichkeiten, Wertschätzung durch Ihr kommunikatives Handeln entstehen zu lassen. Sie lernen die grundlegenden Ansatzpunkte kennen, um Gespräche zu steuern und Missverständnissen vorzubeugen. Außerdem füllen Sie Ihren kommunikativen Werkzeugkoffer mit verschiedenen Techniken, die Ihre Handlungsmöglichkeiten in den unterschiedlichsten Kommunikationssituationen erweitern. Kommunikation lernt man nur durch Kommunikation – daher ist das gesamte Training an Ihrer Praxis ausgerichtet und Sie haben viele Möglichkeiten zum Ausprobieren und Antesten neuer Verhaltensweisen.

Dauer: 1 Tag | Maximale Teilnehmerzahl: 12 Personen

Feedback konstruktiv geben

– Die Macht der Rückmeldungen entdecken –

Feedback ist DAS zentrale Steuerungsinstrument, wenn es um die Koordination, die stetige Verbesserung und die Stärkung des Zusammenhalts in selbstorganisierten Teams geht. Aber wie kann man ein Feedback so geben, dass die andere Seite es auch wirklich hören kann? Wie können auch kritische Punkte wertschätzend angesprochen werden? Welche Möglichkeiten gibt es, sich in der Gruppe gegenseitig Rückmeldungen zu geben? Und auch: Welche Fallstricke können auftauchen? In diesem praxisorientierten Training haben Sie die Möglichkeit, Ihre Fähigkeit Feedback zu geben, zu verbessern. Sie lernen verschiedene Regeln kennen, die das Feedbackgeben und -hören erleichtern und testen in verschiedenen Übungen praktisch, wie Sie ein konstruktives Feedback geben können – sowohl um Kritik als auch um Anerkennung und Dankbarkeit auszudrücken.

Dauer: 1 Tag | Maximale Teilnehmerzahl: 12 Personen

Einführung in die Gewaltfreie Kommunikation

– Die eigene Klarheit und Empathie stärken –

Es gibt wenige kommunikative Ansätze, die eine derart starke Auswirkung auf das eigene Leben, die eigene Wahrnehmung und den eigenen Umgang mit Schwierigkeiten und Konflikten haben wie die Gewaltfreie Kommunikation. Entwickelt von dem amerikanischen Psychologen Marshall B. Rosenberg ermöglicht uns die Gewaltfreie Kommunikation unsere eigenen Bedürfnisse und Anliegen zu klären und klar auszudrücken, Konflikte im direkten Gespräch zu lösen und auf die Bedürfnisse des anderen empathisch einzugehen. Die Gewaltfreie Kommunikation ist dabei weniger eine kommunikative Technik, sondern vielmehr eine Haltungsänderung, die unsere Art Situationen wahrzunehmen verändert.

Im Umgang mit anderen Menschen ermöglicht sie:

- 🌀 sorgfältig zu beobachten
- 🌀 sich klar und ehrlich auszudrücken
- 🌀 zu erkennen, was wir brauchen (Bedürfnisse)
- 🌀 respektvoll und einfühlsam Aufmerksamkeit zu schenken

In diesem Training haben Sie die Möglichkeit, die Gewaltfreie Kommunikation kennenzulernen und auszuprobieren, wie sich dieser veränderte Blick auf die Welt auf schwierige Situationen in Ihrem (Arbeits-)Leben auswirkt. Das Training kann ein erster Schritt sein, um den Samen für eine größere persönliche Klarheit und ein tieferes Verständnis der anderen Seite in Ihrem Arbeitsalltag zu legen.

Dauer: 1 Tag | Maximale Teilnehmerzahl: 12 Personen